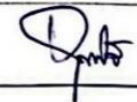


รายชื่อการประชุมประจำสัปดาห์ (WM) สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล

วันที่ ๑๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

ณ สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
๑	นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา	เกษตรอำเภอบางบาล	
๒	นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓	นายอภิวัฒน์ เรืองศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔	นายทศพร คำเอี่ยม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๕	นางสาวพจนาด กองสงฆ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๖	นางสาววรรณิกา เผือกแดง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๗	นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ	

รายงานการประชุมประจำสัปดาห์ (WM) สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล
วันที่ ๑๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๗
ณ สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา	เกษตรอำเภอบางบาล
๒. นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๓. นายอภิวัฒน์ เรืองศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
๔. นายทศพร คำเอี่ยม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๕. นางสาวพจนารถ กองสงฆ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๖. นางสาววรรณิภา เผือกแดง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๗. นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา ตำแหน่งเกษตรอำเภอบางบาล ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ร่วมประชุมชี้แจงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ผ่านระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS) ขอให้สำนักงานเกษตรจังหวัดฯ แจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัด ดังนี้

๑. ข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตร ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ

๒. ข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตร ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส

๓. พนักงานราชการ

๔. ลูกจ้างประจำ

ดำเนินการจัดทำแบบหาความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (แบบ IDP๑) และแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (แบบ IDP๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมทั้งบันทึกแบบ IDP๑ – IDP๒ ผ่านระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS) ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และทำผ่านระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRCS) ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องถ่ายทอดออนไลน์ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเกษตรเบญจสิริเกี๊ยะ กรมส่งเสริมการเกษตร รูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting หมายเลขห้องประชุม ช ๙๓๗๘๗๖๓๔๒๔๗ รหัสผ่าน : ๑๒๓๔๕๖ ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ขอให้สแกนจาก QR Code ด้านล่าง



ไลน์กลุ่ม



วาระการประชุม

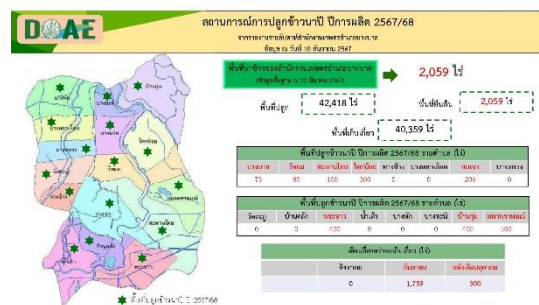


แบบตอบรับ

๑.๒ แจ้งอำเภอ จังหวัดฯ จะเชิญทุกท่านร่วมงาน “งานมุทิตาจิต” แต่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ของสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จอง ๑ โต๊ะ ราคา ๒,๐๐๐ บาท เจ้าหน้าที่ไปร่วมทุกท่าน



๑.๓ ข้อมูลสถานการณ์การปลูกข้าวและสถานการณ์น้ำในพื้นที่การเกษตร ของสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล ณ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ พื้นที่ปลูกข้าว ฤดูนาปี ปีการผลิต ๒๕๖๗/๖๘ จำนวน ๔๒,๔๑๘ ไร่ พื้นที่เก็บเกี่ยวผลผลิต จำนวน ๔๐,๓๕๙ ไร่ และยังเป็นพื้นที่ยืนต้น จำนวน ๒,๐๕๙ ไร่



๑.๔ ข้อมูลรถเกี่ยวข้าวที่ให้บริการในพื้นที่อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



๑.๕ แผนประชุมประชาคมเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์น้ำหลากพื้นที่ลุ่มต่ำบางบาล - บ้านแพน ฤดูฝน ปี ๒๕๖๗

แบบฟอร์มที่ 1

แผนการประชาสัมพันธ์เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์น้ำหลากพื้นที่ลุ่มต่ำบางบาล-บ้านแพน ฤดูฝน 2567							
สพ.	โครงการชลประทาน.../ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา...	กลุ่มผู้ใช้น้ำ	สถานที่ทำประชาคม				หมายเหตุ
			หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	
10	โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาบางบาล สายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ 1 (พื้นที่ลุ่มต่ำบางบาล) (พื้นที่ลุ่มต่ำบางบาล) (พื้นที่ลุ่มต่ำบางบาล) (พื้นที่ลุ่มต่ำบ้านแพน)	กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน พุบบางบาลร่วมใจพัฒนา (โรงสูบน้ำที่ 1) กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน พลับพลาพัฒนา ๒ (โรงสูบน้ำที่ 2) กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน เกษตรกรร่วมใจใช้น้ำคลองส่งน้ำ ๓.4 (โรงสูบน้ำที่ 4) กลุ่มบริหารการใช้น้ำชลประทาน บ้านแพนพัฒนา (โรงสูบน้ำที่ 3)	2	บางชนะ	บางบาล	พระนครศรีอยุธยา	(เฉพาะที่ประชุม) ศาลาชนบทประจักษ์หมู่ที่ 2 ต.บางชนะ ศาลาชนบทประจักษ์หมู่ที่ 3 ต.บางช้าง วัดโรจนา อบต.บ้านแพน
			3	ทางช้าง	บางบาล	พระนครศรีอยุธยา	
			8	น้ำเค็ม	บางบาล	พระนครศรีอยุธยา	
			5	บ้านแพน	เสนา	พระนครศรีอยุธยา	
							เวลา 10.00 น. วันที่ 9 กันยายน 2567 เวลา 10.00 น. วันที่ 10 กันยายน 2567 เวลา 10.00 น. วันที่ 11 กันยายน 2567 เวลา 13.00 น. วันที่ 11 กันยายน 2567

ชื่อ นายศุภชัย สุขพงษ์
ตำแหน่ง หัวหน้าสายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ 1
เบอร์ติดต่อ 0844481420

ผู้ประสานงานโครงการ
ชื่อ นายวรา วรรณ
ตำแหน่ง นายช่างชลประทานอาวุโส
เบอร์ติดต่อ 0953635951

๑.๖ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ขอส่งสรุปข้อสั่งการในการประชุมเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ดังนี้

สรุปข้อสั่งการในการประชุมเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยประจำปี ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗	
ข้อสั่งการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ให้สำรวจจุดเสี่ยง คันดิน เขื่อนป้องกันน้ำท่วม ที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำท่วม หากกรมชลประทานระบายน้ำเพิ่มมากขึ้น ๑,๘๐๐ - ๒,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที ส่งให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗	อำเภอทุกอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ให้ประสานหน่วยงานทหารในพื้นที่ ในการขอรับการสนับสนุนกำลังพล เครื่องมือ เครื่องจักรกล ในการขนย้ายสิ่งของ การปักคันดินป้องกันน้ำท่วม การเปิดทางระบายน้ำ และการซ่อมแซมคันดินที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำล้นตลิ่งเข้าท่วมพื้นที่สำคัญ	อำเภอทุกอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ให้สำรวจจุดยังชีพในการช่วยเหลือประชาชน ให้มีประสิทธิภาพ และสมบูรณพร้อมแจกจ่ายให้กับประชาชน	อำเภอทุกอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ให้แนวทางหลวงอยุธยา ประสานกับเทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา ในการดำเนินการปักคันดินในจุดที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำล้นตลิ่ง โดยการขอรับการสนับสนุนจากมิกซ์ เพื่อใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่ล้นตลิ่ง และประสานกับหน่วยงานข้างเคียงขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมหากมีการร้องขอ	แนวทางหลวงอยุธยา/เทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา
๕. ให้อุทยานประวัติศาสตร์จังหวัดพระนครศรีอยุธยาและเทศบาลนครพระนครศรีอยุธยา แบ่งพื้นที่โบราณสถาน และวัด ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ชัดเจน และรายงานให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	อุทยานประวัติศาสตร์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๖. ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยารายงานวัดที่ถูกน้ำท่วม และพระภิกษุสงฆ์ ที่ได้รับผลกระทบจากการถูกน้ำท่วม ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทุกวันจนกว่าสถานการณ์จะสิ้นสุด	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๗. ให้สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาอยุธยา แจ้งเตือนการควบคุมการเดินเรือในแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำป่าสัก ในช่วงฤดูน้ำหลาก เพื่อป้องกันมิให้คลื่นจากเรือกระทบประชาชนในพื้นที่	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาค สาขาอยุธยา
๘. ให้แนวทางหลวงชนบทพระนครศรีอยุธยา ประสานกับอำเภอบางไทร ในการเตรียมการป้องกันถนนสาย ๓๐๑๑ เนื่องจากถนนเส้นดังกล่าวอยู่ในพื้นที่ลุ่มต่ำ หากระบายน้ำ ๑,๘๐๐ - ๒,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที จะต้องดำเนินการปักคันดินป้องกันน้ำท่วม	แนวทางหลวงชนบทพระนครศรีอยุธยา/อำเภอบางไทร
๙. ให้อำเภอบางปะอิน ตรวจสอบพื้นที่หลังนิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน เนื่องจากมีการก่อสร้างรถไฟความเร็วสูง หากมีปริมาณฝนตกในพื้นที่เป็นจำนวนมาก จะทำให้กระทบกับการระบายน้ำในพื้นที่ดังกล่าว จึงขอให้ตรวจสอบพื้นที่ดังกล่าวว่าอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใด และเข้าดำเนินการแก้ไขในทันที พร้อมรายงานให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบด้วย	อำเภอบางปะอิน
๑๐. ให้แนวทางหลวงอยุธยา ประสานกับอำเภอผักไห่ ในการดำเนินการถนนสาย ๓๔๑๒ บางบาล - ผักไห่ ที่มีการดำเนินการก่อสร้างสะพาน หากปริมาณน้ำเพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิดผลกระทบกับก่อสร้างสะพาน	แนวทางหลวงอยุธยา/อำเภอผักไห่

๑.๗ การฟื้นฟูแปลง และการปลูกพืชผักหลังน้ำลด



๑.๘ ขออนุญาตประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่อารักขาพืชทุกอำเภอ ขณะนี้เริ่มมีความเสียหายจากการเข้าทำลายของเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลในพื้นที่เขต ๑ ขอความร่วมมือแจ้งเตือนประชาสัมพันธ์เกษตรกรในพื้นที่สำรวจแปลงและเฝ้าระวัง

หมายเหตุ นอกจากเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล ยังพบเพลี้ยกระโดดหลังขาว เพลี้ยกระโดดแถบขาวเล็ก และแมลงหาลำด้วย



๑.๙ สัมมนาเกษตรกรแกนนำเครือข่ายศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ระดับเขต ปี ๒๕๖๗
ออนไลน์ผ่านระบบ Zoom Meeting ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริม
และพัฒนาการเกษตรที่ ๑ จังหวัดชัยนาท ขอสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล มอบหมายให้ นางสาวพจนาก
กองสงฆ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร เข้าร่วมสัมมนา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสัปดาห์ที่ผ่านมา

ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล ได้จัดประชุมประจำสัปดาห์ (WM) สำนักงานเกษตร เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ และได้ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่าน ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว ไม่มีข้อแก้ไขรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม สำนักงานเกษตรอำเภอรายสัปดาห์ ประจำวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๔.๑ รายงาน แผน ผลการปฏิบัติงาน ของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๔.๑.๑ นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

ผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ที่แล้ว

๑. ติดตามและเยี่ยมเยียนกลุ่มต่าง ๆ ในตำบล
๒. ประชาสัมพันธ์ ใ้การระมัดระวังการระบาดของแมลงหริ่งข้าวขาว เพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลในนาข้าว และหนอนห่อใบข้าว
๓. ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร และประชาคม ตรวจสอบข้อมูลของผู้ปลูกข้าว ประจำปี ๒๕๖๗/๖๘
๔. ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนสถานการณ์น้ำและการบริหารจัดการน้ำลุ่มน้ำเจ้าพระยา

แผนการปฏิบัติงาน

๑. ติดตามและเยี่ยมเยียนกลุ่มต่าง ๆ ในตำบล
๒. ประชาสัมพันธ์การเข้าทำลายของเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล เพลี้ยกระโดดหลังขาว เพลี้ยกระโดดแถบขาวเล็ก และแมลงห่อ
๓. ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร และประชาคม ตรวจสอบข้อมูลของผู้ปลูกข้าว ประจำปี ๒๕๖๗/๖๘
๔. ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนสถานการณ์น้ำและการบริหารจัดการน้ำลุ่มน้ำเจ้าพระยา

๔.๑.๒ นายอภิวัฒน์ เรืองศรี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

ผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ที่แล้ว

๑. ติดตามและเยี่ยมเยียนกลุ่มต่าง ๆ ในตำบล
๒. ประชาสัมพันธ์ ใ้การระมัดระวังการระบาดของแมลงหริ่งข้าวขาว เพลี้ยกระโดดสีน้ำตาลในนาข้าว และหนอนห่อใบข้าว
๓. ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร และประชาคม ตรวจสอบข้อมูลของผู้ปลูกข้าว ประจำปี ๒๕๖๗/๖๘
๔. ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนสถานการณ์น้ำและการบริหารจัดการน้ำลุ่มน้ำเจ้าพระยา

แผนการปฏิบัติงาน

๑. ติดตามและเยี่ยมเยียนกลุ่มต่าง ๆ ในตำบล
๒. ประชาสัมพันธ์การเข้าทำลายของเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล เพลี้ยกระโดดหลังขาว เพลี้ยกระโดดแถบขาวเล็ก และแมลงห่อ
๓. ประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร และประชาคม ตรวจสอบข้อมูลของผู้ปลูกข้าว ประจำปี ๒๕๖๗/๖๘
๔. ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนสถานการณ์น้ำและการบริหารจัดการน้ำลุ่มน้ำเจ้าพระยา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ขอแจ้งประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล (WM) ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

๖.๒ ขอให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอทุกท่านช่วยกันประหยัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ
การประหยัดพลังงานให้ปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด

๖.๓ แจ้งดำเนินการ ๕ ส ของสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

วิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี

(นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

สุภาวดี สุทธิประภา

(นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา)

เกษตรอำเภอบางบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพกิจกรรมการประชุมประจำสัปดาห์ (WM) สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล
วันที่ ๑๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๗
ณ สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

